



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE III
SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

DETERMINAZIONE N. 40 del 22-03-2024

Registro generale n. 161

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE PER REDAZIONE CONTO ANNUALE ANNO 2023 -
IMPEGNO DI SPESA**

IL DIRIGENTE DEL III SETTORE – SERVIZI FINANZIARI E TRIBUTARI

Premesso che:

- con Decreto Sindacale n. 1 del 16.2.2022 è stato conferito l'incarico alla sottoscritta l'incarico di Dirigente Settore III servizi finanziari e tributari;
- con Deliberazione di C.C. n. 43 in data 26/09/2023 esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il DUP 2024-2026;
- con Deliberazione di C.C. n. 68 in data 21/12/2023 esecutiva, e successive modificazioni e integrazioni, con cui è stato approvato il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 09/01/2024 con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2024-2026;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 78 del 29/02/2024 con la quale è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione (PIAO) triennio 2024-2026 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021 convertito con modificazioni Legge n. 113/2021;

Visti:

il D. Lvo n. 36/2023;
il D.Lgs. n. 267/2000;
il D.Lgs. n.118/2011;
il D.Lgs. n. 165/2001;
la Legge 7 agosto 1990 n. 241
lo Statuto Comunale;
il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
il Regolamento comunale di contabilità

Premesso che:

- la formazione del personale è considerata leva strategica per l'ottimizzazione delle condizioni lavorative finalizzata tanto all'accrescimento del benessere e della produttività delle risorse umane quanto alla qualità dei servizi offerti, tenendo conto delle seguenti caratteristiche:
 - ❖ la formazione è strumento di aggiornamento e di crescita professionale del personale in servizio e di inserimento nei processi organizzativi del personale di nuova assunzione;
 - ❖ la partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto ed un dovere del personale, in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle rispettive professionalità;

Rilevato che il comma 4 dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 recita: "Le Amministrazioni Pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quelle con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della Pubblica Amministrazione";

Richiamata la Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 13/12/2001, "Formazione e valorizzazione del personale delle Pubbliche Amministrazioni";

Richiamato l'art. 54 del CCNL 16.11.2022 prevede, tra l'altro, che *"Nel quadro dei processi di riforma e modernizzazione della pubblica amministrazione, la formazione del personale svolge un ruolo primario nelle strategie di cambiamento dirette a conseguire una maggiore qualità ed efficacia dell'attività delle amministrazioni. Per sostenere una efficace politica di sviluppo delle risorse umane, gli enti assumono la formazione quale leva strategica per l'evoluzione professionale e per l'acquisizione e la condivisione degli obiettivi prioritari della modernizzazione e del cambiamento organizzativo, da cui consegue la necessità di dare ulteriore impulso all'investimento in attività formative. Le attività di formazione sono in particolare rivolte a: valorizzare il patrimonio professionale presente negli enti; assicurare il supporto conoscitivo al fine di assicurare l'operatività dei servizi migliorandone la qualità e l'efficienza; garantire l'aggiornamento professionale in relazione all'utilizzo di nuove metodologie lavorative ovvero di nuove tecnologie, nonché il costante adeguamento delle prassi lavorative alle eventuali innovazioni intervenute, anche per effetto di nuove disposizioni legislative; favorire la crescita professionale del lavoratore e lo sviluppo delle potenzialità dei dipendenti in funzione dell'affidamento di incarichi diversi e della costituzione di figure professionali polivalenti; incentivare comportamenti innovativi che consentano l'ottimizzazione dei livelli di qualità ed efficienza dei servizi pubblici, nell'ottica di sostenere i processi di cambiamento organizzativo"*.

Ritenuto opportuno la partecipazione all'attività formativa la dipendente matricola n. 315 incardinata presso il servizio risorse umane;

Preso atto dell'istruttoria informale a cura del responsabile del procedimento finalizzata all'individuazione dell'operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Dato atto che non sussiste l'obbligo di ricorso al MEPA, espressamente previsto dall'art. 2, commi 449 e 450, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296; per cui la stazione appaltante è nell'assoluta facoltà di individuare l'Operatore Economico

Considerato che è la Società a responsabilità limitata Pubbliformez srl organizza nelle giornate dal 6 maggio 2024 al 9 maggio 2024 un corso di formazione visibile in modalità webinar su "Il Conto

Annuale 2023 alla luce delle nuove disposizioni contrattuali” i cui Docenti il Dott. Giuseppe Cananzi e la Dott.ssa Mina Iadicicco sono rispettivamente Dirigente e Funzionario del MEF”;

Accertati i requisiti di carattere generale di cui all’art. 100 del Codice dei Contratti (D.Lgs. 36/2023);

Vista la certificazione agli atti con la quale l’affidatario ha dichiarato di conoscere e accettare le clausole previste nel Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e nel Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Roseto Degli Abruzzi approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 352/2020 , a pena di decadenza dell'affidamento e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale;

Fatto presente che l’affidatario ha altresì sottoscritto il Patto di integrità in conformità alle disposizioni di cui alla Legge n. 190/2012 e al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione dell’Ente, accettando le clausole ivi contenute e impegnandosi al rispetto delle stesse a pena di decadenza dall’incarico e conseguente risoluzione del rapporto contrattuale, nonché a quanto approvato con Delibera di Giunta n. 290/2022;

Fatto presente che, in caso di pre-iscrizione al corso entro il 6 aprile 2024 la Soc. Publiformez srl effettuerà una riduzione sul prezzo iniziale, pari ad €. 300,00, in luogo di €. 350,00, come si evince dalla scheda allegata al presente atto;

Richiamato il nuovo Codice dei Contratti, approvato con il D.Lgs: n. 36 del 31.3.2023 avente ad oggetto “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’art. 1 della Legge 21.6.2022 n. 78, recante delega al Governo in materi di contratti pubblici*”;

Considerato che il comma 1 lettera b) dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023 prevede che per l’affidamento di Servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l’attività di progettazione per un importo inferiore ad €. 140,000,00 è possibile procedere all’affidamento diretto di servizi e forniture tramite Affidamento Diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

Preso atto dell’istruttoria informale a cura del responsabile del procedimento finalizzata all’individuazione dell’operatore economico in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Viste le linee guida ANAC n. 4 in merito alle procedure di affidamento di importo inferiore alla soglia comunitaria ed in particolare il seguente punto 3.1.3:

- *In determinate situazioni come nel caso dell’ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico o di acquisti di modico valore per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l’importo della fornitura, si può procedere a una determina a contrarre o atto equivalente che contenga, in modo semplificato, l’oggetto dell’affidamento, l’importo, il fornitore, le ragioni della scelta e il possesso dei requisiti di carattere generale”;*

Richiamato l'art. 17 comma 2 del D. Lgs. N. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione di contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale, elementi questi ultimi che comunque nel caso di specie non si ravvisano necessari;

Ritenuto di procedere ad impegnare alla S.r.l. Pubbliformez Via Caronda n. 136 – Catania P.I. n. 03635090875 la spesa complessiva di €. 300,00 per il Corso di formazione “Il conto annuale 2023 alla luce delle nuove disposizioni contrattuali”;

Visto il DURC regolare, acquisito tramite la piattaforma INAIL richiesta in data 30.1.2024 con prot. INPS_39466281 ed avente scadenza validità al 29.5.2024;

Visto che si è provveduto all' acquisizione del Codice Identificativo di Gara CIG. N. B0F31D92A1;

Rilevato che con deliberazione di Giunta n. 78 del 29.2.2024 è stato approvato il Piano Integrato delle attività e dell'organizzazione triennio 2024-2026 la cui sezione 2 denominata “Valore pubblico, performance e anticorruzione” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della Trasparenza e che in base a detta pianificazione:

- il presente procedimento ed il relativo provvedimento finale identificato con codice di processo **P210** “SELEZIONE CONTRAENTE-PROCEDURA SEMPLIFICATA AFFIDAMENTO DIRETTO con riferimento all' Area funzionale di appartenenza secondo la Classificazione Anac D.3 Contratti pubblici-Selezione del contraente, sono classificati nell'allegato B a rischio alto;
- per i procedimenti a rischio alto sono previste nel Piano le seguenti misure di prevenzione del rischio specifiche:
 - rotazione negli affidamenti
 - esplicita attestazione in tutti gli atti di affidamento diretto e/o procedura negoziata
- sono comunque operative le misure di prevenzione del rischio generale che impattano sull'azione amministrativa e in particolare:
 - la trasparenza e i connessi obblighi di pubblicazione;
 - il codice di condotta e quindi l'obbligo di segnalare situazioni di conflitto di interessi, che nel caso di specie non si rilevano;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio comunale;

Atteso che:

- ❖ il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D. Lgs. 97/2016;
- ❖ ai sensi dell' Art. 13 del Reg. (UE) 2016/679, Regolamento Generale Protezione Dati:
 - i dati personali sono trattati per finalità di svolgimento e gestione della procedura e connessi adempimenti;
 - il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
 - il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del Settore di riferimento, ossia la sottoscritta Dr.ssa Antonietta Crisucci;

- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è la Società FORMANAGEMENT SRL di Ladispoli – Responsabile: Dott. Fabiano Santo, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

RITENUTO di poter esprimere, in considerazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 147 bis comma 1 del d.lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni;

PRECISATO, ai fini e per gli effetti dell'art. 183, comma 7, del d.lgs. n. 267/2000, che il presente provvedimento comporta impegni di spesa e, pertanto, viene trasmesso al responsabile del servizio finanziario dell'Ente;

D E T E R M I N A

Le premesse sono parti integranti e sostanziali del presente atto ai sensi dell' art. 3 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;

- 1) di procedere all' iscrizione della dipendente matricola n. 315 del Servizio Risorse Umane al corso di formazione in webinar “Il Conto Annuale 2023 alla luce delle nuove disposizioni contrattuali” con i Docenti il Dott. Giuseppe Cananzi e la Dott.ssa Mina Iadicicco o rispettivamente Dirigente e Funzionario del MEF” che si svolgerà in una giornata tra il 6 e il 9 maggio 2024, affidando il servizio alla Società Pubbliformez srl di Catania;
- 2) di impegnare ai sensi dell' articolo 183, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato All. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 la seguente somma corrispondente ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con imputazione all' esercizio in cui la stessa è esigibile:

Eserc. Finanz.	2024			
Cap./Art.	59/2	Descrizione	CORSO DI FORMAZIONE AREA ECON-FINANZ.	
Miss./Progr.		PdC finanz.		Spesa non ricorr.
Centro di costo				Compet. Econ.
SIOPE		CIG	B0F31D92A1	CUP
Creditore	PUBBLIFORMEZ S.R.L.			
Causale	CORSO DI FORMAZIONE IN WEBINAR “IL CONTO ANNUALE 2023 ALLA LUCE DELLE NUOVE DISPOSIZIONI CONTRATTUALI” 1 GIORNATA DAL 6 AL 9 MAGGIO 2024			
Modalità finan.	MEZZI PROPRI		Finanz. da FPV	
Imp./Pren. n.		Importo	300,00 IVA ESENTE.	Frazionabile in 12 NO

- 3) di dare atto che il responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L241/1990 è la dipendente Paola Forcella
- 4) di dare atto che ai sensi dell'art.6 bis della legge 241/90, come introdotto dalla legge 190/2012 e dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013, nella assunzione del presente provvedimento, non è emersa la

sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali né in capo al Dirigente di Settore che sottoscrive l'atto né in capo al RUP ;

- 5) di precisare che la modalità di pagamento è così stabilita: il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura ;
- 6) la fattura dovrà essere trasmessa/ricevuta in formato elettronico con l'inserimento del Codice Univoco UF546I attribuito a questo Comune dall'IPA (Indice Pubbliche Amministrazioni) giuste previsioni recate dall'art. 25 del D.L. 66/2014, convertito dalla L. 23.6.2014 n. 89 e D.M. 3.4.2013 n. 55 (fatturazione elettronica) ai fini della relativa liquidazione;
- 7) di dare atto che il pagamento della fattura avverrà con bonifico sul conto dedicato comunicato dalla Società Formatrice acquisito agli atti d'ufficio;
- 8) di dare atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con gli elementi essenziali della quelli della check-list "Affidamenti diretti", predisposta dalla Segreteria generale ai fini del Controllo successivo di regolarità amministrativa e recepita dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 365 del 16/11/2022 e successiva aggiornamento del 30.07.2023;
- 9) di dare atto, altresì, che la presente determinazione sarà trasmessa alla Pubbliformez quale comunicazione dell'impegno al beneficiario di cui all'art 191 del TUEL;
- 10) di dare atto, infine, che il presente provvedimento, per una conoscenza legale, sarà pubblicato all'albo pretorio on-line dell'ente nonché, in relazione alle ultime disposizioni ANAC ed ai sensi dell'art. 28 del Codice D.Lgs 36/2023 sarà pubblicato in Amministrazione Trasparente – Bandi di Gara e contratti /Atti relativi alle procedure per l'affidamento richiamandosi il CIG di riferimento;
- 11) di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 12) dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

Il Dirigente III Settore Servizi Finanziari e Tributarî
Dott.ssa Antonietta Crisucci